**DODATEK GRZEWCZY**

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

W związku z rozpoczęciem stosowania z dniem 25 maja 2018 r. przepisów RODO\* informujemy, że przetwarzamy dane osobowe, a w związku z tym, osobom, których dane dotyczą, przysługują określone prawa. Poniżej przekazujemy szczegółowe informacje i zasady związane z przetwarzaniem danych osobowych.

**I. Administrator danych osobowych**

Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Duszniki, działający przy pomocy Urzędu Gminy Duszniki, z siedzibą przy ul. Sportowej 1 w Dusznikach, 64-550 Duszniki. Dane kontaktowe: tel. 61 29 19 075, urzad@duszniki.eu.

**II. Inspektor Ochrony Danych**

Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw: telefonicznie pod nr 61 29 19 075 wew. 110, za pomocą poczty elektronicznej na adres admin@duszniki.eu lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt I.

**III. Cele i podstawy przetwarzania**

Przetwarzamy dane osobowe w celu rozpatrzenia wniosku, przyznania i wypłacenia dodatku grzewczego. Podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO (obowiązek prawny administratora) w związku z przepisami ustawy z dnia 15 września 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie niektórych źródeł ciepła w związku z sytuacją na rynku paliw i rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 20 września 2022 r. w sprawie wzoru wniosku o wypłatę dodatku dla gospodarstw domowych z tytułu wykorzystywania niektórych źródeł ciepła.

**IV. Odbiorcy danych**

W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celach wskazanych w pkt. III dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom, w zależności od przepisów prawa. Dane osobowe mogą być również udostępnione innym podmiotom, z którymi administrator zawarł umowy powierzenia danych, bądź świadczą na jego rzecz usługi (w tym świadczącym usługi prawnicze, audytowe, informatyczne, bankowe, archiwizacji i niszczenia dokumentów, operator pocztowy). Administrator, działając w granicach przepisów prawa, zapewni poszanowanie prywatności osób, których dane zostały zawarte we wniosku.

**V. Przekazywanie danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych**

Administrator nie przekazuje danych osobowych poza teren Polski, UE, Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

**VI. Okres przechowywania danych**

Dane osobowe są przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu wskazanego w pkt. III, a następnie, jeśli chodzi o materiały archiwalne, przez czas wynikający z przepisów ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

**VII. Przysługujące prawa:**

W związku z przetwarzaniem danych osobowych, osobom, których dane dotyczą, przysługują następujące prawa:

a) prawo dostępu do danych oraz otrzymania ich kopii

b) prawo do sprostowania (poprawiania) danych

c) prawo do usunięcia danych, o ile nie występują przesłanki wyłączające zastosowanie tego prawa

d) ograniczenia przetwarzania danych

e) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych

W celu wykonania swoich praw należy skierować żądanie pisemnie pod adres: Urząd Gminy Duszniki, ul. Sportowa 1, 64-550 Duszniki lub elektronicznie na adres e-mail: [admin@duszniki.eu](mailto:admin@duszniki.eu)

Ważne! Informujemy, że przed realizacją Pana/Pani uprawnień będziemy musieli Pana/Panią zidentyfikować.

**VIII. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych**

Podanie danych osobowych jest konieczne do realizacji celu – rozpatrzenia wniosku, przyznania i wypłacenia dodatku węglowego.

**IX. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie**

Informujemy, że nie stosujemy podczas przetwarzania danych osobowych zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

*\*Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1))*

*………………………………………………………………………………………*

*Data i podpis osoby składającej wniosek*